

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ

1. Номер в клубе предоставляется при предъявлении каждым гостем паспорта, или иного документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке.
2. Лицам, сопровождающим детей (без родителей) при заселении необходимо предъявить следующие документы: свидетельство о рождении, медицинский полис, нотариально заверенную доверенность от родителей на лицо, сопровождающее ребенка.
3. При заселении необходимо заполнить анкету, получить у администратора карту гостя и ключи от номера. Карта гостя дает право пользоваться всеми услугами клуба. В случае потери ключа от номера, гость оплачивает стоимость ключа в размере 800 рублей, за утерю электронного ключа - 100 рублей.
4. В соответствии с Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака", «Ильдорф» является зоной свободной от курения! Курение возможно только в специально отведенных местах, обозначенных табличкой «Зона для курения». В случае курения в номерах, холлах, ресторане, в помещениях «Бизнес-центра» и «Спорт-бара», а также в других помещениях клуба, гость обязуется оплатить услугу антитабачной обработки помещения в размере 3 000 рублей.
5. Проживание с домашними животными не разрешается. Администрация оставляет за собой право отказать Вам в заселении и удержать оплату за простой номера в размере стоимости номера за первые сутки.
6. Заезд гостей осуществляется после 16:30, выезд – до 14:00. В праздничные дни время заезда и выезда может быть изменено по усмотрению Администрации. Ранний заезд и поздний выезд оплачивается дополнительно. Гость предупреждает о своем желании продлить срок проживания не менее, чем за 3 дня до даты выезда. Администрация продлевает срок проживания при наличии возможности. В случае задержки выезда из номера без согласования с Администрацией, гость, помимо платы за проживание, компенсирует затраты гостиницы по выплатам в пользу третьих лиц, которым Администрация должна была предоставить данный номер.
7. После выписки из номера вы должны покинуть территорию клуба до 14:30. Нахождение на территории после 14:30 оплачивается дополнительно. Во время выписки из номера вы должны оплатить на стойке размещения дополнительное пребывание на территории. Стоимость - 350 руб./взрослый, 175 руб./ребенок до 12 лет. В стоимость входит пользование территорией. Еда, напитки, посещение бассейна и все дополнительные услуги оплачиваются дополнительно.
8. Жилые корпуса клуба являются зоной тишины, где недопустимо нарушение покоя других гостей. В соответствии с Законом Нижегородской области от 1 апреля 2015 года №44-З «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Нижегородской области», не разрешается шумное времяпрепровождение, доставляющее беспокойство другим гостям клуба после 23:00. Нарушение данного правила может повлечь административную ответственность.
9. Один ребенок в возрасте до 5-ти лет проживает бесплатно без предоставления отдельного спального места.
10. Проживание третьего гостя в номере оплачивается согласно расценкам на дополнительное размещение.
11. Посещение клуба гостями, не проживающими в номерах, возможно только по согласованию с Администрацией и за дополнительную плату. Время пребывания до 23:00. Пребывание в номере посетителей после 23:00 оплачивается согласно действующему Прайсу на проживание. Администрация оставляет за собой право отказать в посещении территории в дни высокой загрузки, выходные и праздничные дни.
12. Проход в служебные, технические и производственные помещения проживающим и посетителям строго запрещен.
13. Текущая уборка номера проводится в течение дня. Смена постельного белья и полотенец производится один раз в три дня. Замена комплекта постельного белья в срок ранее 3-х дней оплачивается дополнительно - 250 руб. Замена полотенец ранее указанного срока производится бесплатно. В день выезда смена белья и текущая уборка не производится.
14. Гарантированная бронь (оплаченная до заезда) сохраняется до 14:00 следующего дня.
15. В стоимость номера включены услуги согласно оплаченному тарифу. Прочие дополнительные услуги, не включенные в стоимость номера должны быть оплачены при выезде на стойке размещения.
16. Номера клуба укомплектованы мини - барами, в которых находятся напитки и закуски, которые можно приобрести за дополнительную оплату. Мини-бары не предназначены для хранения продуктов питания. Оплата за услуги мини – бара производится при выезде на стойке приема и размещения.
17. В бассейн допускаются гости только в специальном купальном белье (плавки, купальники). Категорически запрещено: посещение бассейна после употребления пива и других алкогольных напитков, прыжки в воду, употребление пищи и распитие спиртных напитков в бассейне и в раздевалках.
18. Администрация клуба не несет ответственность за безопасность купания в прилегающем водоеме, поскольку он не принадлежит клубу и находится за его территорией.
19. Дети до 16 лет могут посещать бассейн и пляж у прилегающего водоема только в сопровождении и под присмотром взрослых, при этом всю ответственность за безопасность детей несут их родители.
20. На территории и в помещениях клуба запрещается самостоятельное разведение костров, а также использование любых видов пиротехники, включая небесные фонарики и бенгальские огни. Штраф – 30 000 рублей.
21. В целях обеспечения безопасности и предотвращения случаев незаконного сбора сведений о частной жизни проживающих (ст. 137 УК РФ), на территории Загородного клуба Ильдорф запрещено использование любых беспилотных летательных аппаратов (дронов, квадрокоптеров и т.д.)
22. В ресторане клуба запрещается: выносить еду со «шведского стола» и употреблять еду и алкогольные напитки, принесенные с собой. В случае распития в ресторане клуба принесенных с собой спиртных напитков взимается сервисный сбор в размере 3000 рублей.
23. При выезде из клуба, гостю необходимо произвести полный расчет за предоставленные услуги, сдать ключ от номера сотрудникам службы приема и размещения и оформить гостевую карту. Гостевая карта предъявляется при выезде сотрудникам службы контроля.
24. В целях обеспечения безопасности в общественных зонах клуба ведется круглосуточное видеонаблюдение
25. За сохранность ценностей, не сданных на хранение в депозитарную ячейку на стойке размещения, Администрация клуба ответственности не несет.
26. На территории клуба запрещается ношение холодного, огнестрельного и газового оружия. Привезенное с собой оружие необходимо сдать на хранение в депозитарную ячейку на Стойке размещения.

27. В случае аморального поведения гостя или оскорбления чести и достоинства обслуживающего персонала, Администрация клуба оставляет за собой право выселить гостя без возврата денежных средств и занести его в список нежелательных гостей. Лицам, внесенным в данный список, Администрация может отказать в предоставлении услуг без объяснения причин.
28. В случае утраты или повреждения имущества клуба ответственность наступает в соответствии с законодательством РФ, ст. 1064 ГК РФ. Оплата за поврежденное имущество будет взиматься согласно действующему прейскуранту
29. При пользовании услугами, гость обязан рассчитывать свои навыки и уровень подготовки, быть внимательными при пользовании спортивным инвентарем. Во избежание травматизма во время спортивных, развлекательных игр, а также купания в бассейне, просим прислушиваться к просьбам и рекомендациям персонала. Администрация не несет ответственности за травмы, полученные гостями в процессе катания на лыжах, коньках, санках, ледянках, с горки, велосипедах, роликах и др.
30. Гость обязан обеспечить надлежащий присмотр за проживающими с ним несовершеннолетними детьми. Малолетние дети не должны одни находиться в номерах, а также гулять по территории клуба без сопровождения взрослых. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних детей несут взрослые, с которыми дети находятся на отдыхе.
31. Клуб не несет ответственность за несоответствие предоставленных услуг или погодных условий субъективным ожиданиям гостя.
32. В случае нарушения настоящих Правил проживания, Администрация вправе отказать гостю в дальнейшем оказании услуг (п. 33 Правил предоставления гостиничных услуг в РФ)
33. Подписывая настоящие Правила проживания, гость подтверждает, что он ознакомлен с договором оферты и присоединяется к нему.

ЕСЛИ ВЫ ПРОВОДИТЕ МЕРОПРИЯТИЕ, ЯВЛЯЕТЕСЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ КОМПАНИИ ИЛИ ПРИЕХАЛИ НА ОТДЫХ В СОСТАВЕ ГРУППЫ ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ:

1. До начала мероприятия Заказчик обязан представить следующие документы:
 - ✓ в срок не позднее, чем за 7 дней - копии документов (по факсу, e-mail), заверенных подписью и печатью: договор, смета, меню, расстановка столов, правила проживания. Оригиналы документов предоставляются в день заезда.
 - ✓ в срок не позднее, чем за 5 дней - списки на расселение, с указанием категорий номеров, ФИО гостей, проживающих в номерах, даты и времени заезда/выезда. В день заезда самостоятельное переселение гостей из номера в номер запрещено.
 - ✓ в срок не позднее, чем за 3 дня - копии виз граждан иностранных государств, принимающих участие в мероприятии.
2. Привоз алкогольной продукции, указанной в смете, осуществляется за 1 день до начала мероприятия с 9:00 до 17:00.
3. В помещениях клуба запрещается использование дым машин, генераторов мыльных пузырей, хлопушек, фольгированных конфетти. Использование конфетти запрещено на всей территории клуба.
4. Для использования спортивного инвентаря гостями без проживания, необходимо внести залог в размере 500 рублей. В случае, если инвентарь возвращен в исправном состоянии, залог возвращается. В ином случае, Заказчик оплачивает стоимость инвентаря согласно прайсу на порчу имущества.
5. Все дополнительные услуги и питание, не оплаченные до мероприятия, или заказанные во время мероприятия, предоставляются при наличии возможностей и по факту оплаты за наличный расчет.
6. Заказчику необходимо забрать оставшиеся алкоголь, продукты питания и элементы декора по завершению банкета. Администрация не несет ответственности за сохранность вещей, оставленных по окончании мероприятия.
7. По окончании мероприятия физическим лицам выдается подтверждающий документ «Счет», который содержит все необходимые данные, предусмотренные правилами ведения бухгалтерского учета.
8. Для оформления отметки о прибытии командировочные удостоверения необходимо заполнить и сдать на рецепцию в день заезда при заселении в отель. Оформленные командировочные удостоверения выдаются на рецепции при выезде из отеля.

Заказчик: _____

Координатор: _____

Подпись: _____

Число: _____

ВСЕГДА РАДЫ ВИДЕТЬ ВАС В ЧИСЛЕ НАШИХ ГОСТЕЙ!